



Corel Draw X4

Realizar un PDF desde Corel Draw:

Vamos al menú archivo y seleccionamos la opción **Publicar como PDF**.

- 1- Seleccionamos el lugar donde deseamos guardar el pdf y pulsamos **Config.**, **Figura 1**.
- 2- Aparecerá una ventana, la pestaña **General** la configuramos tal y como se indica en la **Figura 2**.

Figura 1

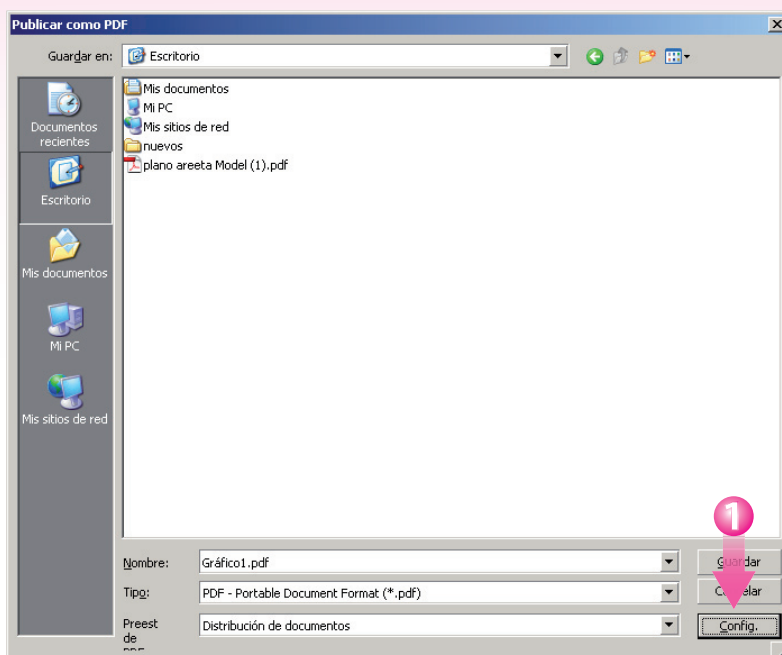
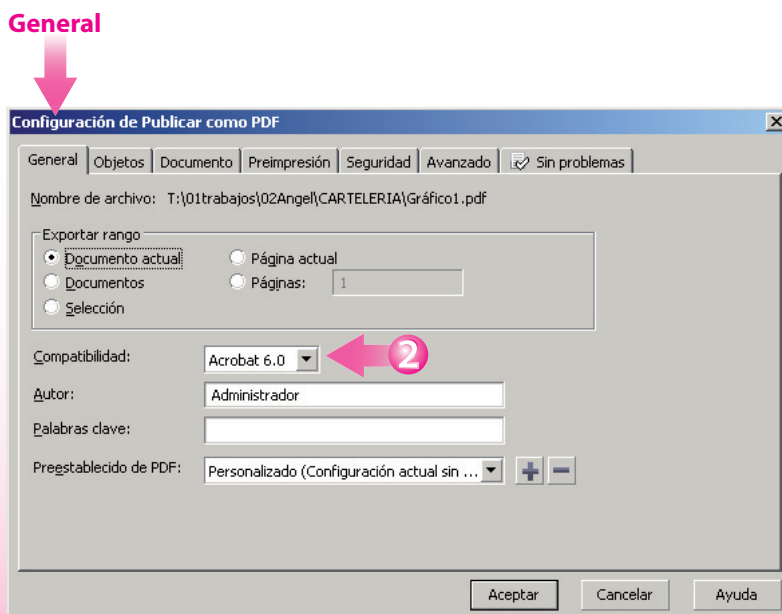


Figura 2



- 3- En la misma pantalla, en la pestaña de **Objetos**, introducir los datos que aparecen en la **Figura 3**.
 - 4- En la misma pantalla, en la pestaña de **Documento**, deshabilitar las casillas que aparecen en la **Figura 4**.
 - 5- En la misma pantalla, en la pestaña de **Avanzado**, introducir los datos que aparecen en la **Figura 5**.
- Pulsamos **Aceptar**, nos aparecerá de nuevo la **Figura 1** y pulsamos **Guardar**.

Figura 3



Figura 4

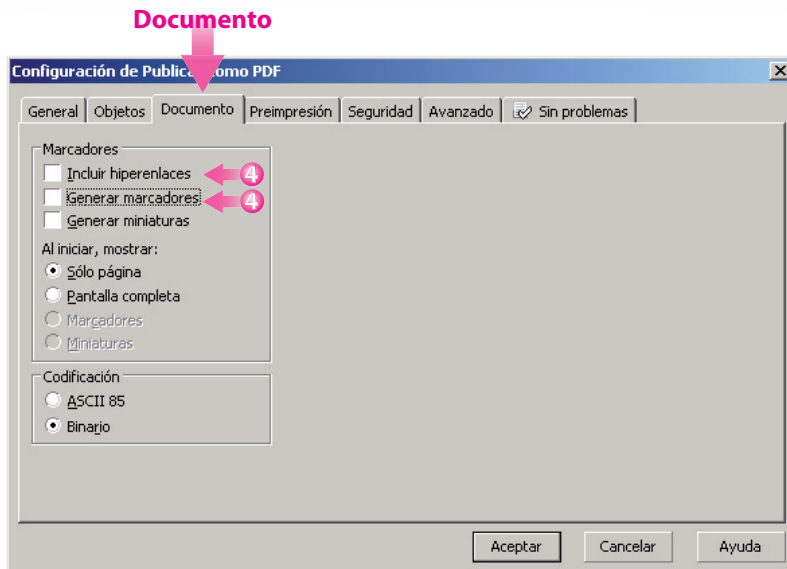


Figura 5

